



Superintendência Administrativa das Fundações
Fundação de Educação Profissional e Administração Pública de Itajaí

EDITAL Nº 003/2024/FEAPI – VAGAS REMANESCENTES

O Município de Itajaí, através da **Superintendência Administrativa das Fundações**, órgão central administrativo responsável por representar e gerir a **Fundação de Educação Profissional e Administração Pública de Itajaí – FEAPI**, torna pública as vagas remanescentes para provimento de vagas nos **CURSOS DE FORMAÇÃO INICIAL E QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL**, a serem ofertadas no segundo semestre de 2024, nos seguintes termos:

1. DAS VAGAS REMANESCENTES

1.1 As vagas remanescentes ofertadas neste Edital se destinam a candidatos que atendam aos requisitos mínimos, devidamente comprovados no momento da matrícula, conforme estipulados no **Quadro de Vagas Remanescentes** abaixo:

Local de Realização	Curso	Vagas	Dias/Horário	Requisito Mínimo
C.E. de Cordeiros	Assistente de Logística	6	Terças e quintas-feiras, 19h às 22h	Idade igual ou superior a 16 anos.
C.E. Pedro Rizzi	Arrumador e Conferente de Cargas	18	Terças e quintas-feiras, 19h às 22h	Idade igual ou superior a 16 anos.
E.B. Aníbal César	Logística Aplicada ao Comércio Exterior	11	Terças e quintas-feiras, 19h às 22h	Idade igual ou superior a 16 anos.
FEAPI	Assistente Administrativo	7	Segundas e quartas-feiras, 19h às 22h	Idade igual ou superior a 16 anos.
FEAPI	Costureiro	4	Segundas, terças e quartas-feiras, 19h às 22h	Idade igual ou superior a 16 anos.
FEAPI	Operador de Computador (Informática Básica)	2	Segundas e quartas-feiras, 19h às 22h	Idade igual ou superior a 16 anos.
C.E. de Cordeiros	Auxiliar de Cabeleireiro	5	Segundas e quartas-feiras, 19h às 22h	Idade igual ou superior a 16 anos.
C.E. Pedro Rizzi	Libras	6	Terças e quintas-feiras, 19h às 22h	Idade igual ou superior a 16 anos.
E.B. Aníbal César	Manicure	2	Terças e quintas-feiras, 19h às 22h	Idade igual ou superior a 16 anos.
E.B. Aníbal César	Maquiagem	4	Segundas e quartas-feiras, 14h às 17h	Idade igual ou superior a 16 anos.
FEAPI	Operador de Computador (Informática Básica)	2	Terças e quintas-feiras, 14h às 17h	Idade igual ou superior a 14 anos.
TOTAL DE VAGAS		67		

1.2 As vagas remanescentes estipuladas no **Quadro de Vagas Remanescentes** serão preenchidas por ordem de manifestação de interesse presencial, na **sede da FEAPI**, de 12/08 a 14/08, das 13h00 às 21h30.

1.3 O interessado em preencher uma das vagas remanescentes deverá se dirigir à Sede da FEAPI com os documentos listados no item 2.2 deste Edital.

2. DA MATRÍCULA

2.1 As matrículas das vagas remanescentes ocorrerão na **sede da FEAPI**, de 12/08 a 14/08, das 13h00 às 21h30.

2.2 No ato da matrícula, o aluno deverá preencher e assinar o formulário de matrícula e entregar os seguintes documentos:

- Original e fotocópia do documento de identidade legível, com foto;
- Original e fotocópia de comprovante de residência.

2.2.1 Em caso de ausência do comprovante de residência, o aluno deverá preencher Declaração de Residência (Anexo I, deste Edital), entregar no ato da matrícula e anexar o comprovante de endereço que possuir, mesmo que em nome de terceiro.

2.3 A matrícula do aluno que não puder comparecer no período determinado, poderá ser realizada por um representante que apresentará os documentos solicitados e deverá preencher a Ficha de Matrícula assinando como responsável pelas informações prestadas, mediante procuração (Anexo II, deste Edital) sem reconhecimento de firma do interessado.

2.3.1 O aluno que não puder comparecer para fazer a matrícula deverá preencher o modelo de procuração (Anexo II, deste Edital), preencher com os dados necessários e assinar.



Superintendência Administrativa das Fundações
Fundação de Educação Profissional e Administração Pública de Itajaí

2.4 Não será realizada a matrícula do candidato que não apresentar todos os documentos descritos no item 2.2, sendo o candidato eliminado e sua vaga disponibilizada ao próximo candidato, conforme ordem de chegada.

2.5 A matrícula dos candidatos menores de idade deverá ser realizada pelo responsável legal, que deverá apresentar Documento de Identificação válido com foto e CPF.

2.6 Não será permitida a matrícula do mesmo aluno em 2 (dois) cursos diferentes, mesmo que ocorram em dias e horários diferentes.

3. DA DIVULGAÇÃO DO RESULTADO

3.1 A relação dos alunos matriculados será publicada no dia 16 de agosto de 2024, a partir das 22h00min, no site da FEAPI e no Jornal do Município.

4. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

4.1 Os casos omissos relativos ao presente Edital serão resolvidos pela equipe gestora da FEAPI, ouvidas as áreas competentes.

Itajaí, 12 de agosto de 2024.

Normélio Pedro Weber
Superintendente Administrativo das Fundações

Ivana Reis Teixeira
Diretora Executiva da FEAPI



Superintendência Administrativa das Fundações
Fundação de Educação Profissional e Administração Pública de Itajaí

EDITAL Nº 003/2024/FEAPI – ANEXO I – DECLARAÇÃO DE RESIDÊNCIA

DECLARAÇÃO DE RESIDÊNCIA

Eu, _____, residente na _____, nº _____, Bairro _____, CEP _____, inscrito (a) no CPF sob nº _____, **DECLARO**, para os devidos fins de comprovação de residência, sob as penas da Lei (art. 2º da lei 7.115/83), que o(a) Sr(a) _____, portador(a) do CPF é residente e domiciliada sito _____, nº _____, Bairro _____, CEP _____.

Declaro ainda estar ciente de que a falsidade da presente declaração pode implicar na sanção penal prevista no art. 299 do código penal, conforme transcrição abaixo:

“Art. 299 – Omitir, em documento público ou particular, declaração que nele deveria constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre o fato juridicamente relevante.

Pena: reclusão de 1 (um) a 5 (cinco) anos e multa, se o documento é público e reclusão de 1 (um) a 3 (três) anos, se o documento é particular.”

_____, _____ de _____ de _____.

Assinatura do declarante



Superintendência Administrativa das Fundações
Fundação de Educação Profissional e Administração Pública de Itajaí

EDITAL Nº 003/2024/FEAPI – ANEXO II – PROCURAÇÃO DO REPRESENTANTE

OUTORGANTE – Pessoa Física

OUTORGANTE: Eu _____, nacionalidade: _____, estado civil: _____, inscrito (a) no CPF nº _____, residente e domiciliado sito _____, nº _____, Bairro _____, na cidade de _____, CEP _____.

OUTORGADO: A presente procuração é concedida ao Senhor (a) _____, nacionalidade: _____, estado civil: _____, inscrito (a) no CPF nº _____, residente e domiciliado sito _____, nº _____, Bairro _____, na cidade de _____, CEP _____.

PODERES: O outorgante nomeia o outorgado seu procurador, conferindo-lhe o poder para representá-lo perante a Fundação de Educação Profissional de Itajaí – FEAPI, outorgando-lhe o poder para assinar como responsável pelas informações prestadas, documentos entregues e efetuar sua matrícula no Curso de Qualificação Profissional e Idiomas.

Assinatura Outorgante